

**REGULAMIN CZYNNOŚCI
W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM I POSTĘPOWANIU
UZUPEŁNIAJĄCYM
DO KLASY PIERWSZEJ /ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO, KLAS
SPORTOWYCH I KLAS JĘZYKOWYCH
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. H SIENKIEWICZA
W PRZASNYSZU
W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

Zarządzenie Dyrektora Szkoły

nr 1/I/2024

z dnia 04 stycznia 2024 roku

**w sprawie nowelizacji Regulaminu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
do klas pierwszych/oddziałów przedszkolnych, klas sportowych i klas językowych
Szkoły Podstawowej nr 2 im. H. Sienkiewicza w Przasnyszu
w roku szkolnym 2024/2025**

I. Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie przepisów:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017r. poz.59).
- Zarządzenia Nr 1/2024 Burmistrza Przasnysza z dnia 03 stycznia 2024r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych w szkołach podstawowych oraz

miejskich przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025, dla których Gmina Miasto Przasnysz jest organem prowadzącym.

II. Termin rekrutacji.

1. Nabór do klasy pierwszej na rok szkolny 2024/2025 prowadzony jest w ramach postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego tj.:

- termin postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych – od 15.01.2024r. do 08.03.2024r.

- termin postępowania uzupełniającego – od 12.08.2024r. do 14.08.2024r.

2. Nabór do przedszkola na rok szkolny 2024/2025 prowadzony jest w ramach postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego tj.:

- termin postępowania rekrutacyjnego – od 13.02.2024r. do 26.03.2024r.

- termin postępowania uzupełniającego – od 22.04.2024r. do 10.05.2024r.

- kontynuacja edukacji przedszkolnej – od 15.01.2024r. do 10.02.2024r.

Informacje o zasadach naboru można uzyskać pod nr telefonu (29) 752 23 17 lub na stronie internetowej szkoły www.sp2-przasnysz.pl

III. Obowiązek szkolny.

1 września 2024r:

- Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.

Na wniosek rodziców /załącznik nr 3/ naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6- lat. Dyrektor szkoły przyjmuje dziecko 6-letnie jeżeli:

- korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole.

- jeżeli dziecko nie uczęszczało do przedszkola, niezbędna jest opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

IV. Zasady rekrutacji do klasy pierwszej i oddziału przedszkolnego.

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia **/załącznik nr 2/**.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecko zamieszkałe poza obwodem może zostać przyjęte do pierwszej klasy jedynie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami **/załącznik nr 2a/**.
3. Do oddziału przedszkolnego przyjmuje się dzieci zamieszkałe w gminie miejskiej Przasnysz na podstawie zgłoszenia **/załącznik nr 1/**.
4. Deklaracja o kontynuacji edukacji przedszkolnej **/załącznik nr 1a/**.
5. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły.
6. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców (prawnych opiekunów) o przyjęcie do szkoły/ przedszkola dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kolejności następujących kryteriów:

Kryteria rekrutacji do samorządowych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Przasnysz na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXIV/262/2017z dnia 27 kwietnia 2017r.

L.p	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkole w przedszkolu/oddziale przedszkolnym/szkole	5 pkt.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych
3.	Dzieci z rodzin o udokumentowanej trudnej sytuacji materialnej.	3 pkt.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

4.	Dziecko rodziców pracujących zawodowo na terenie Przasnysza.	4 pkt.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych
----	--	--------	--

Kryteria rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Przasnysz dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXIV/262/2017 z dnia 27 kwietnia 2017r

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata .	3 pkt.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych
2.	Miejsce pracy/prowadzenia działalności gospodarczej rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły.	2 pkt.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu pracy/prowadzenia działalności gospodarczej.
3.	W obwodzie szkoły mieszkają krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu właściwej opieki.	2 pkt.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu zamieszkania krewnych dziecka i ich pomocy w zapewnieniu dziecku właściwej opieki.
4.	Kandydat realizował edukację przedszkolną w oddziale przedszkolnym w szkole, w której składany jest wniosek .	2 pkt.	Oświadczenie rodziców/opiekunówprawnych kandydata.

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria (tzw. ustawowe) wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe :

1. wielodzietność rodziny kandydata; *
2. niepełnosprawność kandydata;

3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; **

Kryteria te mają jednakową wartość - 100 punktów.

** wielodzietności rodziny – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe)*

*** samotne wychowywanie dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe)*

Dokumenty potwierdzające spełnianie ww. kryteriów :

- Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).
- Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz** oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.).

Dokumenty składa się w oryginale, w formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego.

Na drugim etapie brane są pod uwagę tzw. kryteria samorządowe (załącznik do uchwały nr1,2)

V. Dzieci niebędące obywatelami polskimi.

Dzieci niebędące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

VI. Zapisy.

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy/ do działu przedszkolnego szkoły podstawowej polega na:
 - a) pobraniu ze strony internetowej (zakładka – rekrutacja) lub sekretariatu szkoły zapisu karty zgłoszenia do klasy pierwszej (**zał. nr 2**) dla dzieci z obwodu szkoły i wniosku (**zał. nr 2a**) dla dzieci spoza obwodu,
 - b) pobraniu ze strony internetowej (zakładka- rekrutacja) lub sekretariatu szkoły karty zgłoszenia do oddziału przedszkolnego (**zał. nr 1**),
 - c) pobraniu ze strony internetowej (zakładka- rekrutacja) lub sekretariatu szkoły deklaracji o kontynuacji edukacji przedszkolnej (**zał.nr 1a**),
 - d) wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu wniosku lub zgłoszenia w sekretariacie szkoły zgodnie z harmonogramem rekrutacji,
 - e) dostarczeniu karty gotowości szkolnej (dotyczy klas pierwszych).

VII. Przepisy końcowe.

1. Postępowania rekrutacyjne przeprowadzają Komisje rekrutacyjne wyznaczone przez Dyrektora Szkoły.
2. W przypadku braku wolnych miejsc do klasy pierwszej/oddziału przedszkolnego rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte, zostają poinformowani niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji.
3. Lista dzieci, zapisanych w porządku alfabetycznym, przyjętych do klasy pierwszej/ oddziału przedszkolnego, zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły.

VIII. Procedura odwoławcza

Rodzice kandydatów, którzy nie zostali przyjęci do szkoły oddziału przedszkolnego, mogą:

1. Złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata, w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie w terminie do 5 dni od dnia złożenia przez rodzica wniosku
2. Wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
3. Złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora.

Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia do oddziału przedszkolnego dla dzieci zamieszkałych w gminie miejskiej Przasnysz.

Załącznik nr 1a - Deklaracja o kontynuacji edukacji przedszkolnej.

Załącznik nr 2 - Karta zgłoszenia dla dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły.

Załącznik nr 2a – Wniosek o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły.

Załącznik nr 3 – Wniosek rodzica o wcześniejsze rozpoczęcie nauki w klasie pierwszej.

Załącznik nr 3a – Decyzja o wcześniejszym przyjęciu dziecka do szkoły podstawowej.

Załącznik nr 4 – Decyzja w sprawie zezwolenia na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą.

Dyrektor szkoły

Piotr Jeronim

Przasnysz, 10.01.2024r.