



Załącznik nr 1a do „Regulaminu rekrutacji”  
w Szkole Podstawowej nr 2 w Przasnyszu

Przasnysz, dnia ..... 2024 roku

## DEKLARACJA kontynuowania wychowania przedszkolnego

Deklaruję wolę kontynuowania wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025  
w oddziale przedszkolnym

**w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Przasnyszu**

nazwa przedszkola/szkoły podstawowej

przez dziecko:

.....  
Imię i nazwisko dziecka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

numer PESEL dziecka

.....  
podpis matki

.....  
podpis ojca

\* Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, rodzice dzieci przyjętych do publicznego przedszkola (oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej) corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu (oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej), w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

Przasnysz, dnia .....2024r.

## *Klauzula informacyjna*

### **Administratorem podanych danych osobowych jest:**

Szkoła Podstawowa nr 2 im. H. Sienkiewicza w Przasnyszu ul. Jana Kilińskiego 1 06 -300 Przasnysz  
tel.29 752 23 17 e-mail [sp2-przasnysz@wp.pl](mailto:sp2-przasnysz@wp.pl)

### **Inspektor ochrony danych:**

Aldona Durczyńska tel.29 752 23 17 e-mail [iodo.sp2-przasnysz@wp.pl](mailto:iodo.sp2-przasnysz@wp.pl)

### **Celem przetwarzania danych jest:**

- **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych art. 13/14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59) takich, jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarstwa, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, wypożyczanie książek z biblioteki szkolnej, prowadzenie świetlicy szkolnej;
- **art. 6 ust. 1 lit. a**, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz umieszczenia wizerunku, a także w celu korzystania z e-usług, zawarcia umowy ubezpieczenia NNW;
- **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora realizowanych przez placówkę, w tym w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników i mienia placówki, prowadzeniem prac konserwatorskich i napraw infrastruktury informatycznej, dochodzenia roszczeń;

### **Okres przechowywania danych osobowych**

- dane osobowe będą przechowywane w różnych okresach czasu w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną na podstawie: Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych.

### **Przekazywanie danych osobowych**

- dane osobowe przekazywane będą na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej – System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący – Miasto Przasnysz, Sądy, MOPS, Policja, Kuratorzy Sądowi.
- dane osobowe przekazywane będą na podstawie podpisanych umów powierzenia danych w tym m.in. e-dziennik, firmy informatyczne świadczące usługi dla szkoły
- w innych przypadkach tylko za zgodą osoby której dane dotyczą

Dane osobowe ucznia i jego rodziców nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

### **Prawa osób których przetwarzane są dane osobowe**

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania ( art.17 RODO )
- ograniczenia przetwarzania ( art. 18. RODO )
- przenoszenia danych (w art. 20 RODO )
- wniesienia sprzeciwu ( w art. 21 RODO)
- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (zgodę można odwołać pod adresem e-mail [iodo.sp2-przasnysz@wp.pl](mailto:iodo.sp2-przasnysz@wp.pl))
- prawo wniesienia skargi do UODO gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r

Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest wymogiem ustawowym. W celu uczęszczania ucznia do placówki są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje niemożnością realizowania zadań przez placówkę względem ucznia. Podanie danych udostępnionych na podstawie zgody jest dobrowolne, a brak zgody spowoduje niemożność zrealizowania zamierzonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań przez placówkę względem ucznia.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

### **Oświadczenia wnioskodawcy**

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn zm.)

.....

.....

*podpisy obojga rodziców*

Przasnysz, .....2024r.

### **DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu ..... 2024 roku

- zakwalifikowała dziecko do klasy ..... w Szkole Podstawowej nr 2 im. H. Sienkiewicza w Przasnyszu
- nie zakwalifikowała dziecka z powodu

.....  
.....

.....  
*Podpis Przewodniczącego Komisji*