



Załącznik nr 1 do „Regulaminu rekrutacji...
w Szkole Podstawowej nr 2 w Przasnyszu

**Karta zgłoszenie syna/córki
do oddziału przedszkolnego
Szkoły Podstawowej nr 2 w Przasnyszu
w roku szkolnym 2024/2025**

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię Drugie imię Nazwisko

PESEL

Data urodzenia Miejsce urodzenia

Adres zamieszkania dziecka

Ulica nr domu nr lokalu

Kod Miejscowość

Województwo Powiat Gmina

Adres zameldowania dziecka, jeśli jest inny niż adres zamieszkania

Ulica nr domu nr lokalu tel. stacjonarny

Kod Miejscowość

Województwo Powiat Gmina

Nazwa szkoły w której uczeń powinien spełniać obowiązek szkolny	<input type="text"/>
--	----------------------

Dane rodziców/opiekunów:

Imię Nazwisko Telefon (matki)

Imię Nazwisko Telefon (ojca)

Część B

INFORMACJE DODATKOWE (należy potwierdzić w placówce)

Informacje o dziecku

(wpisać znak x w odpowiednich kratkach)

- dziecko rodzica/ opiekuna samotnie wychowującego
- dziecko rodziców/opiekunów niepełnosprawnych
- dziecko w rodzinie zastępczej
- dziecko rodziców pracujących zawodowo na terenie Przasnysza: matka pracuje, ojciec pracuje
- rodzina wielodzietna
- rodzeństwo dziecka uczęszcza do tej samej placówki,
- posiada dokumenty wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- dziecko o udokumentowanej trudnej sytuacji materialnej

Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, dołączyć należy do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium w formie orzeczenia, oświadczenia, wyroku sądowego, lub innego dokumentu poświadczającego stan faktyczny kandydata lub jego Rodziców .

DEKLARACJE, ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW

Upoważniam do odbioru mojego dziecka wymienione obok pełnoletnie osoby (poza rodzicami/prawnymi opiekunami) Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną, upoważnioną osobę.	1. 2.
Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (§ 1 ust. 1), niniejszym * nie wyrażam woli, aby mój syn/moja córka uczestniczył/uczestniczyła w lekcjach religii. Podpis rodziców
Wyrażam zgodę * nie wyrażam* na przeprowadzenie przez higienistkę szkolną kontroli w przypadku podejrzenia wystąpienia zagrożeń higienicznych w szkole Podpis rodziców
Wyrażam zgodę* nie wyrażam zgodę * na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości szkolnych na stronie internetowej szkoły, gazetkach szkolnych promujących placówkę, Wyrażam * nie wyrażam * na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości szkolnych na portalu społecznościowym Facebooku. Podpis rodziców
Wyrażam również zgodę *nie wyrażam zgody* na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w celach promocyjnych szkoły również po jej ukończeniu. Podpis rodziców
Wyrażam zgodę* nie wyrażam * na samodzielny powrót mojego dziecka do domu po zakończeniu zajęć szkolnych, w tym w sytuacji nieobecności nauczyciela i zakończenia wcześniej zajęć lekcyjnych (powyżej klasy pierwszej) Podpis rodziców
e-mail rodzica

- Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Administratorem podanych danych osobowych jest:

Szkoła Podstawowa nr 2 im. H. Sienkiewicza w Przasnyszu ul. Jana Kilińskiego 1, 06 -300 Przasnysz
tel. 29 752 23 17 e-mail: sp2-przasnysz@wp.pl

Inspektor ochrony danych:

Aldona Durczyńska tel. 29 752 23 17, e-mail: iodo.sp2-przasnysz@wp.pl

Celem przetwarzania danych jest:

- **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych art. 13/14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59) takich, jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarstwa, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, wypożyczanie książek z biblioteki szkolnej, prowadzenie świetlicy szkolnej;
- **art. 6 ust. 1 lit. a** , tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz umieszczenia wizerunku, a także w celu korzystania z e-usług, zawarcia umowy ubezpieczenia NNW;
- **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora realizowanych przez placówkę, w tym w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników i mienia placówki, prowadzeniem prac konserwatorskich i napraw infrastruktury informatycznej, dochodzenia roszczeń;

Okres przechowywania danych osobowych

- dane osobowe będą przechowywane w różnych okresach czasu w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną na podstawie: Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych.

Przekazywanie danych osobowych

- dane osobowe przekazywane będą na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej – System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący – Miasto Przasnysz, Sądy, MOPS, Policja, Kuratorzy Sądowi.
- dane osobowe przekazywane będą na podstawie podpisanych umów powierzenia danych w tym m.in. e-dziennik ,firmy informatyczne świadczące usługi dla szkoły
- w innych przypadkach tylko za zgodą osoby której dane dotyczą

Dane osobowe ucznia i jego rodziców nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Prawa osób których przetwarzane są dane osobowe

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania (art.17 RODO)
- ograniczenia przetwarzania (art. 18. RODO)
- przenoszenia danych (w art. 20 RODO)
- wniesienia sprzeciwu (w art. 21 RODO)
- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (zgodę można odwołać pod adresem e-mail iodo.sp2-przasnysz@wp.pl)
- prawo wniesienia skargi do UODO gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r

Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest wymogiem ustawowym. W celu uczęszczania ucznia do placówki są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje niemożnością realizowania zadań przez placówkę względem ucznia. Podanie danych udostępnionych na podstawie zgody jest dobrowolne, a brak zgody spowoduje niemożność zrealizowania zamierzonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań przez placówkę względem ucznia.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Oświadczenia wnioskodawcy

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn zm.)

.....

.....

podpisy obojga rodziców

Przasnysz,2024r.

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu 2024 roku

- zakwalifikowała dziecko do klasy w Szkole Podstawowej nr 2 im. H. Sienkiewicza w Przasnyszu
 - nie zakwalifikowała dziecka z powodu
-
-

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji